محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

دفتر تشغيل معمل أوساط المرحلة ....

م	المادة	اسم المدرس	اليوم	التاريخ	وسيلة التشغيل	ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

دفتر الأعطال

م	اسم الجهاز	سبب العطل	تاريخ الإبلاغ عن العطل	تاريخ الإصلاح	ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

دفتر إبلاغ أعطال

م	اسم الجهاز	سبب العطل	تاريخ الإبلاغ

إخصائي التطوير **مدير إدارة المدرسة**

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

متابعة حصص المشاهدة

اليوم	الوقت		الصف الدراسي	المادة	ملاحظات
	من	الي			

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

السجل التاريخي

م	محتويات المعمل	الرقم المسلسل	ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

سجل تشغيل الطابعة

م	التاريخ	اليوم	مستخدم الطابعة	اسم المدرس	ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

سجل بلاغات الأعطال

م	اليوم	التاريخ	نوع العطل	تم الإبلاغ	مستلم البلاغ

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

سجل إصلاح الأعطال

م	اليوم	التاريخ	نوع العطل	ما تم تصليحه	جهة التصليح	الاسم	التوقيع

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

سجل الاحتياجات والمطالب

م	اليوم	التاريخ	الاحتياجات	المستلم	التوقيع

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

سجل تدريب المعلمين

م	اليوم	التاريخ	اسم المدرس	المادة	موضوع التدريب	التوقيع	ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

سجل تدريب الطلبة

م	اليوم	التاريخ	اسم الطالب	المادة	موضوع التدريب	التوقيع	ملاحظات

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....

إدارة ....

مدرسة ....

سجل الاتصال بالأنترنيت

م	اليوم	التاريخ	مواقع الاتصال	ساعة الدخول	ما تم تنفيذه على شبكة الأنترنيت	توقيع المتصل	ملاحظات

ملحوظة: عند الدخول على شبكة الأنترنيت يجب طبع ما تم الدخول عليه للاستفادة به لاحقا والاحتفاظ به في سجل خاص

إخصائي التطوير　　　　　　　　　　مدير إدارة المدرسة

محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

جدول الحصص

	الفترة الأولي		الفترة الثانية		الفترة الثالثة		الفترة الرابعة		الفترة الخامسة	
السبت										
الأحد										
الاثنين										
الثلاثاء										
الأربعاء										
الخميس										

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة

محافظة ....
إدارة ....
مدرسة ....

دفتر الزيارات والمتابعة

م	اسم الزائر أو المتابع	وظيفة المتابع	جهة قدومه	اليوم	التاريخ	ملاحظة على الزيارة	توقيع المتابع أو الزائر

إخصائي التطوير

مدير إدارة المدرسة